

# Assistant Commercial (H/F)

Envie d'intégrer une PME dynamique en pleine croissance ? Rejoignez-nous ! Gimel recrute. En tant qu'Assistant.e Commercial.e, vous accompagnerez les commerciaux en intervenant sur des missions variées telles que le suivi client, la prospection et la gestion du standard téléphonique.

## VOTRE MISSION

Vous intégrerez le service commercial, composé de 4 personnes. Encadré.e par le responsable commercial qui vous apporte support et formation, votre mission sera d'assurer le suivi des demandes de notre base installée, de la prospection afin de dénicher de nouveaux clients et ponctuellement de répondre au standard téléphonique.

### Votre rôle sera de :

- **Assurer une partie de la relation client sous la tutelle de notre responsable commercial :**
  - Communication client sur nos différents évènements
  - Suivi des demandes clients et prise de contact avec les clients pour l'utilisation de leur carnet d'heures
  - Réalisation de devis et gestion des relances, notamment après nos webinaires clients
  - Réalisation des contrats d'assistance et d'hébergement, suivi de leur signature par les clients
  - Gestion de la base client en développant une relation de confiance
- **Assurer la prospection et la prise de rendez-vous pour nos commerciaux :**
  - Prospection téléphonique à l'aide d'une base prospect documentée
  - Prise de rendez-vous pour nos commerciaux afin de planifier des démonstrations de nos solutions
- **Assurer la permanence téléphonique tout au long de la semaine en collaborant avec notre service d'assistance :**
  - Gestion des appels entrants
  - Gestion de l'adresse mail principale
  - Prise de notes et restitution des différentes demandes

Quelques déplacements dans l'année sont à prévoir pour rencontrer les clients.



### Votre profil

- Bac +2 minimum en commerce, communication ou le marketing
- Expérience souhaitée

Votre aisance relationnelle et votre facilité à travailler en équipe vous permettront de mener à bien les missions d'assistant.e commercial.e.

Une expérience réussie en vente est un plus, tout comme une connaissance des métiers du bâtiment et du bricolage.



### Compétences

- Capacité d'écoute et d'analyse
- Sens du service et relation client
- Aisance à l'oral et au téléphone
- Bon sens de l'autonomie



## EN BREF

- Type de contrat : CDI
- A pourvoir : dès que possible
- Horaires : 39h/semaine dont temps de pause
- 1 jour de RTT par mois
- Rémunération : à définir en fonction du profil
- Localisation : Beynost à seulement 10 km de Lyon. Parking sur place & transports en commun (bus, train)
- Un environnement de travail privilégié : 600 m2 de bureaux rénovés en 2019, à proximité des centres commerciaux et du parc de Miribel Jonage

## Les plus de Gimel

- Titres Restaurants
- Intéressement & prime de vacances
- Evènements internes pour une ambiance conviviale (Soirée de fin d'année - Secret Santa - Afterwork)

## L'ENTREPRISE GIMEL LAVERGNE

Editeur du logiciel Evolubat, Gimel Lavergne est une entreprise de taille humaine aux valeurs familiales et à l'esprit collaboratif. Notre équipe se compose aujourd'hui d'une quarantaine de collaborateurs. Et si le prochain, c'était vous ?

Depuis plus de 47 ans, nous développons une offre logicielle innovante (ERP, Applications Mobiles, Offre Web) en perpétuelle évolution. Notre logiciel a été spécialement conçu pour les entreprises de négoce (matériaux, sanitaire, électricité, etc.). Notre stabilité et notre capacité à évoluer ont fait de nous l'un des tous premiers éditeurs dans ce secteur avec plus de 250 clients à ce jour en France et en Belgique.



[Visitez notre site web](#)



**Intéressé(e) par cette offre ?**

Candidature à envoyer à [tom.jacquy@gimel.fr](mailto:tom.jacquy@gimel.fr)